서울경제진흥원 직무설명서 [마케터(프로모션 전문가)_4급]

분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
	02.경영·회계·사무	01.기획사무	02.홍보·광고	02.광고
03.마케팅			01.마케팅전략기획 02.고객관리	
기관 주요업무	<p>“서울을 생각합니다. 또한 당신의 미래를” 서울경제진흥원</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 창업생태계 혁신을 통한 글로벌 창업기업 육성 및 투자 지원 ○ 미래 핵심 성장동력인 콘텐츠산업 및 AI·로봇산업 등 전략산업 육성 ○ 혁신기술과 기술상용화 중심의 R&D지원 및 지식재산권 확보 등 기업 기술경쟁력 강화 ○ 유통센터 운영, 우수제품 브랜드 및 국내외 판로지원 등 기업매출 증대 지원 ○ 서울시 신산업 거점별 융합 및 협력 활성화를 통한 강소기업 및 소기업, 도시형소공인 간 상생발전 강화 ○ 지속가능한 양질의 일자리 창출을 위한 기업인재 양성 및 고용지원 			
	본부조직	윤리경영실, 경영기획실, 미래혁신단, 창업본부, 마케팅본부, 교육본부, 혁신성장본부, 산업거점본부, 콘텐츠본부, 뷰티산업본부, 인프라본부, 커뮤니케이션실, 인베스트서울센터 (기관소개서 참조)		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 팝업스토어, 공간이벤트 프로모션 기획 및 운영 ○ BTL 프로모션 기획 및 실행안 수립 ○ 기획안 작성 및 현장 연출, 실행, 실무 및 프로젝트 관리 등 			
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형(온라인 인성검사/직무수행계획서) → 면접전형 → 임용			
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진흥원 응시자격 4급 요건을 충족하면서 공간 이벤트 프로모션 및 BTL 마케팅 분야 기획·프로젝트 관리 등 실무 경력자 			
	<p>[진흥원 응시자격- 4급]</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 7년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 ▶ 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 5년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자 			
요구능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 01.프로젝트 전략기획 02.프로젝트 통합관리 03.프로젝트 이해관계자 관리 05.프로젝트 일정관리 08.프로젝트 리스크 관리 15.프로젝트 의사소통관리 ○ (광고) 01.광고 전략 수립 03.광고 집행 관리 04.광고 효과 평가 05.브랜드 기획 06.브랜드 관리 07.브랜드 평가 ○ (마케팅전략기획) 02.전략적 제휴 03.마케팅 전략 계획 수립 04.마케팅 시장 환경 분석 06.STP 전략 수립 06.마케팅 믹스 전략 수립 07.마케팅 성과 관리 ○ (고객관리) 01.고객관리 계획 수립 03.고객관리 성과평가 04.고객 관계관리 05.고객 데이터 분석 ○ (사무행정) 01.문서작성 02.문서관리 03.자료 관리 05.사무행정 업무관리 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 프로젝트 관리자의 통제 범위, 프로젝트 초기 요구사항 및 계약, 프로젝트 수행 방식에 관한 지식 ○ (광고) 광고환경 분석 및 목표 설정, 광고목표에 적합한 타겟 선정과 차별화 포인트 도출, 광고 일정 및 예산 계획, 광고 효과 평가요소 ○ (마케팅전략기획) 계약 관련 법규, 전략적 제휴 방법, 대응 방안 수립 방법, 통합적 마케팅 커뮤니케이션(IMC) 개념 			

	<ul style="list-style-type: none"> ○ (고객관리) 고객 관련 마케팅 트렌드, 마케팅 전략 수립 절차, 예산운영지침, 마케팅 커뮤니케이션 전략, 매체 유형 및 특성, 경로별 고객반응 측정 ○ (사무행정) 자료정리 분류, 정보를 비교 조사할 수 있는 기술적 지식, 업무처리 규정 및 지침, 회계 규정
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트관리) 프로젝트 초기 요구사항을 파악할 수 있는 능력 (이해관계자의 기대치 등), 프로젝트 추진단계를 설정하는 능력, 프로세스 점검을 통해 예방 조치 및 관리할 수 있는 능력, 리스크 감시를 통해 신규 리스크 발생을 식별할 수 있는 능력, 성과보고를 수집 배포할 수 있는 능력 ○ (광고) 분석 기준 설정 및 평가 능력, 보고서 작성 능력, 계획 수립 능력, 문제상황 대처능력 ○ (마케팅전략기획) 계약조건 분석 능력, 마케팅 전략 기반 제휴 계획 수립 능력, 제휴 업체와의 전략적 협상 기술, 마케팅 전략 수립 기술 및 보고서 자료 시각화 기술 ○ (고객관리) 벤치마킹 실행능력, 전략목표 수립을 위한 고객 분석 능력, 고객 데이터 활용 능력, 고객반응정보 분석 능력, 마케팅 활동을 위한 고객 범위 결정 능력 ○ (사무행정) 컴퓨터 활용능력, 분류된 자료의 시사점 도출 능력, 사업기획 및 보고서 작성 기술, 수정된 내용을 신속하게 반영하는 능력
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트 관리) 이해관계자들의 요구사항을 존중하고 소통하는 태도, 상황 및 분석을 종합하여 정확한 판단을 내리는 태도, 프로젝트의 목표를 주어진 자원 내에서 반드시 완수하려는 의지, 객관적인 평가, 분석 및 적절한 보고서를 작성하려는 태도, 고객이 만족하는 정도를 파악하고자 하는 태도, 원활한 의사소통을 위한 전문가적인 태도 ○ (광고) 개선방향에 대한 대안제시 노력, 다양한 의견을 수용하는 자세, 피드백에 대한 수용성, 실행 계획 성공요소의 정확한 파악 노력, 실행계획에 대한 세밀한 검토 자세 ○ (마케팅전략기획) 객관적인 분석 태도, 원칙에 의해 계약을 유지하려는 공정한 자세, 제휴사 분석에 대한 객관적 태도, 시장을 객관적으로 분석할 수 있는 통찰력, 원활한 커뮤니케이션 창출 의지 ○ (고객관리) 고객 지향적인 태도, 고객의 다양성을 고려하려는 노력, 조직의 마케팅 목표를 달성하려는 의지, 타 부서와의 협업을 위한 노력, 고객 반응에 대해 적극적으로 분석하고자 하는 태도 ○ (사무행정) 업무특성 파악 노력, 정확한 업무처리 태도, 고객지향 의지, 업무협조 노력
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 정보능력 ○ 직업윤리(인성검사)
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직무설명서는 현재 개발된 NCS 중 서울경제진흥원 채용 직무와 관련된 대표적인 직무 정보로 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 서울경제진흥원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 내용이 변경될 수 있음을 알려드립니다. ○ 채용 관련된 세부 사항은 홈페이지(www.sba.seoul.kr)를 활용하시기 바랍니다.