



문화재청

2024학년도 한국전통문화대학교
대학원 석·박사 과정
전기 신입생 모집요강

2023. 10.



한국전통문화대학교

KOREA NATIONAL UNIVERSITY OF CULTURAL HERITAGE

목 차

1. 전형일정	1
2. 지원자격	1
3. 모집학과 및 모집인원	2
가. 일반대학원	2
나. 문화유산전문대학원	3
4. 서류 제출	3
가. 일반전형	3
나. 특별전형	4
다. 제출방법	4
라. 유의사항	5
※ 아포스티유 확인서 제출 안내	7
5. 전형방법	8
가. 전형요소 및 배점	8
나. 선발방법	9
6. 인터넷 원서접수	10
가. 입학원서 접수	10
나. 전형료	11
다. 원서접수 관련 유의사항	11
7. 합격자 발표 및 등록	12
가. 합격자 발표	12
나. 합격자 등록	12
다. 등록금 환불	12
8. 지원자 유의사항	13
가. 유의사항	13
나. 합격취소	13
9. 입학 특전	14
가. 장학금 안내	14
나. 기숙사 안내	15
다. 등록금 안내	15
10. 학사안내 및 각 학과 연락처	16
가. 학사안내	16
나. 각 학과 연락처	16
11. 입학 관련 서식	17

1 전형일정

구 분	전 형 일 정		비 고
원서접수	2023. 10. 30.(월) ~ 11. 8.(수)		
구비서류 제출 (온라인 제출)	일반전형	2023. 10. 30.(월) ~ 11. 8.(수)	서류심사 통과자 본교 홈페이지 게시 - 2023. 11. 10.(금) 오후 예정 * 서류검수 과정에 따라 게시 일정이 변동 될 수 있음
	특별전형	2023. 10. 30.(월) ~ 11. 8.(수)	
전공필답고사/ 면접 및 구술고사	2023. 11. 16.(목) ~ 12. 6.(수)		※ 학과전공별 세부일정 추후 공지
최종/예비합격자 발 표	2023. 12. 15.(금)		
합격자 등록	2024. 1. 15.(월) ~ 1. 17.(수)		
추가합격자 발 표	2024. 1. 22.(월)		
추가합격자 등록	2024. 1. 23.(화) ~ 1. 24.(수)		

2 지원자격

가. 일반전형

1) 석사과정

- 국내·외에서 학사학위를 취득한 자(2024년 2월말까지 취득예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ※ 문화유산전문대학원 문화재수리기술학과의 실무과정은 서류제출 시 필수로 문화재관련자격증(문화재수리기술자 및 기능자 등) 또는 경력증명서(실무경력 3년 이상)를 제출해야 함

2) 박사과정

- 국내·외 정규 대학원에서 석사학위를 취득한 자(2024년 2월말까지 취득 예정자 포함) 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 특별전형(재외국민 및 외국인)

1) 자격기준(아래의 하나에 해당하는 자)

- 부모 및 지원자 본인의 국적이 모두 외국인
- 외국에서 우리나라 초·중·고·대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인
- ※ 대한민국 국적을 가진 복수 국적자는 특별전형 지원 자격을 인정하지 않음

2) 학력기준

- 석사과정: 학사학위 취득자(취득예정자) 또는 법령에 의하여 학사학위를 가지고 있는 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 중 다음 각 항의 하나에 해당하는 자
- 박사과정: 석사학위 취득자(취득예정자) 또는 법령에 의하여 석사학위를 가지고 있는 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 중 다음 각 항의 하나에 해당하는 자

3) 어학능력기준

- 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상(서류제출일 기준 2년 이내 취득만 유효)
 - ※ 정부초청장학생 및 외국정부지원 장학생 등은 어학기준 적용 제외(입학전형위원회 심의 후 결정)
 - ※ 전통미술공예학과 전통도자, 전통섬유 전공 지원자에 한하여 지도예정교수확인서 제출 시 어학기준 적용 제외
 - ※ 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원) 지원자는 어학기준 적용 제외(입학전형위원회 심의 후 결정)

3 모집학과 및 모집인원

가. 일반대학원

대학원	학과 및 전공		모집인원		세부연구분야
			석사과정	박사과정	
일반대학원	전통건축학과		○	○	
	전통미술공예학과	전통도자	○○	○	
		전통섬유			
		전통조각			
		전통회화			
	문화유산융합학과	문화재관리학	○○	○○	
		고고학			
무형유산학					
International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정		○	○	문화유산학	
총 계			○○	○○	

- ※ 전형 간 중복지원 불가
- ※ 특별전형(재외국민 및 외국인): 정원 외 선발(전체 모집정원의 10% 이내)
- ※ 일반대학원 문화유산융합학과 문화재관리학 전공수업은 세종캠퍼스(세종시 특수대학원 캠퍼스)에서 진행되며, 일부 과목은 성격에 따라 부여 본교 캠퍼스에서 진행 예정(부여 본교 캠퍼스에서 진행될 시 기숙사 제공)
- ※ 국제문화유산협동과정은 일반대학원, 문화유산전문대학원 통합 운영하는 동일 과정임
- ※ 국제문화유산협동과정은 서울교육관(명동 유네스코회관)에서 운영함
- ※ 수도권 거점 강의실 등 정부·공공기관 학습공간을 활용·운영

나. 문화유산전문대학원

대학원	학과 및 전공			모집인원		세부연구분야
				석사과정	박사과정	
문화유산 전문대학원	문화재수리기술학과	건축조경·도시	연구과정	○○	○	건축문화재, 조경문화재, 도시유산·세계유산
			실무과정			문화재실무
	보존·복원	연구과정	○○	○	보존과학, 지류회화	
		실무과정			문화재실무	
	문화유산산업학과	디지털콘텐츠기획	○○	○	디지털 문화유산 콘텐츠	
		문화기술			디지털 문화기술	
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정			○	○	문화유산학
총 계				○○	○○	

※ 전형 간 중복지원 불가

※ 특별전형(재외국민 및 외국인): 정원 외 선발(전체 모집정원의 10% 이내)

※ 문화유산전문대학원 문화재수리기술학과 석사과정은 연구과정과 실무과정으로 구분하여 선발함

※ 국제문화유산협동과정은 일반대학원, 문화유산전문대학원 통합 운영하는 동일 과정임

※ 국제문화유산협동과정은 서울교육관(명동 유네스코회관)에서 운영함

※ 수도권 거점 강의실 등 정부·공공기관 학습공간을 활용·운영

4 서류제출(온라인)

가. 일반전형

- 자기소개서 및 연구계획서 각 1부(서식1-1)
 - ※ 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원) 지원자는 영문으로 자기소개서 및 연구계획서 각 1부(서식1-2)를 추가로 제출
- 성적증명서(석사과정은 대학, 박사과정은 대학 및 대학원) 각 1부
 - 전 학년 성적 평균(100점 만점으로 환산된 실점수)을 반드시 기재
- 대학교(원) 졸업(예정) 증명서 1부(편입자는 전적 대학 성적증명서 1부 포함)
- 어학능력 우수성 입증자료(참고목적): 공인 외국어 성적표 원본 (소지자에 한함) 1부
- 포트폴리오(전통미술공예학과 지원자에 한함) 1부: 석·박사 동일 / **면접 시 필수지참**
- 경력증명서 또는 문화재관련자격증(문화재수리기술학과 실무과정 지원자에 한함) 1부
 - 경력증명서(실무경력 3년 이상), 문화재관련자격증(문화재수리기술자 및 기능자 등)
 - ※ 필요한 경우 추가 서류 제출을 요구할 수 있음
 - ※ 외국대학 졸업(예정)자의 경우 졸업·성적 관련 서류는 특별전형에 준하여 제출, 특별전형(재외국민 및 외국인 참고)

나. 특별전형(재외국민 및 외국인)

구 분		제 출 서 류
공 통 제 출 서 류 (온라인 제출)		1. 자기소개서 및 연구계획서 각 1부 *서식1-2 2. 대학졸업(예정) 증명서 또는 학위(취득예정) 증명서 1부 ※ 중국에서 졸업한 경우 학위의 증명은 China Academic Degree & Graduate Education Development Center(www.cdgdce.edu.cn) 또는 China Higher Education Student Information(www.chsi.com.cn)의 학위증명서를 첨부 3. 학사과정 전 학년 성적증명서 1부(박사과정은 석사포함) 4. 언어능력 증빙서류 각 1부(TOPIK) ※ 전통미술공예학과 전통도자, 전통섬유 전공은 지도예정교수확인서(서식4) 제출 시 제외 ※ 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원) 지원자 제외 5. 출신대학 교수 추천서 1부 *서식2 6. 학력조회 동의서 1부 *서식3 7. 재정보증인의 은행예금잔고증명서(USD \$5,000 이상) 1부 ※ 예치 동결기간: 2024. 4. 30.까지 / 재정보증인: 본인 또는 부모, 후원기관 8. 기타 지원자가 제출하고자 하는 서류(우수성 입증 참고자료)
지원 자격 유형별	1) 본인 및 부모 모두 외국인	1. 초·중·고 전 학년 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부 2. 지원자 및 부모 국적 증명서 각 1부 3. 지원자 및 부모 여권사본 각 1부 4. 지원자와 부모의 관계 입증 서류(친자와 부부관계 등)
	2) 전 교육과정 해외이수자	1. 초·중·고 전 학년 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부 2. 지원자 출입국사실증명서 및 여권사본 각 1부
	3) 전통미술공예학과 지원자	1. 포트폴리오 ※作品集 또는 성과물, 포트폴리오 없는 경우 학위청구 논문으로 대체 가능

다. 제출방법

○ 제출기간

<일반전형>

- 온라인 제출: 2023. 10. 30.(월) ~ 11. 8.(수) 18:00 까지 온라인 업로드 제출

<특별전형>

- 온라인 제출: 2023. 10. 30.(월) ~ 11. 8.(수) 18:00 까지 온라인 업로드 제출

○ 제출방법: 온라인 제출(단, 부득이한 경우에 한하여 등기우편, 택배 또는 직접 방문)

○ 제출처(등기우편, 택배 또는 직접 방문시)

- 주 소: 33115 충남 부여군 규암면 백제문로 367 한국전통문화대학교 학생과

- 전 화: 041-830-7124~7126

라. 유의사항

1) 공통

- 등기우편, 택배 또는 직접 제출할 경우에는 우편발송용 봉투 표지 라벨(원서접수 사이트)을 출력하여 서류봉투에 부착한 후, 해당 제출서류를 동봉하여 제출
 - ※ 제출 서류의 오른쪽 상단에 접수번호와 성명 기재
- 제출서류는 **발급일로부터 6개월 이내**의 것이어야 함(단, 졸업·합격 이후에 발급된 성적·졸업(예정) 증명서, 여권 사본은 발급일 관계없이 제출 가능)
- 성적증명서에는 각 학교 **재학 학년, 학기가 명시**되어 있어야 함
- 서류 미제출 시 전형 대상에서 제외되므로 제출서류 도착여부(개별 연락하지 않음)를 반드시 수험생이 확인하여야 하고 제출서류 검토 시 사실 확인이 어려운 경우 추가서류를 요구할 수 있으며 불응할 경우 전형 대상에서 제외될 수 있음
- 우편배달사고 등 기타 사유로 인해 기일 내에 도착하지 않아 개인에게 불이익이 발생하더라도 본교에서 책임지지 않음
- 입학지원 시 **졸업예정인 자**는 반드시 졸업(학위취득) 예정증명서 또는 재학증명서를 제출하여야 하며, 이 경우 입학 후 10일 이내에 **반드시 졸업증명서 및 학위증명서를 제출**해야함 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 해당 증명서를 제출하지 않을 경우 입학이 취소됨 (원서접수 시 출신학교 학력조회에 동의한 것으로 간주하고 기초자료로 활용)

2) 특별전형(재외국민 및 외국인)

- 모든 서류는 원본 제출이 원칙이고 **한국어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한국어 번역본도 제출**하여야 하며 해외 학교 성적 및 졸업(예정)증명서는 공증 외에 반드시 “아포스티유 확인서”를 첨부하거나 “영사 확인”을 받아 제출해야 함 (아래 “아포스티유 확인서 제출 안내” 참조)
 - ※ 공증은 해당 문서가 발급된 국가에서 받는 것을 원칙
 - ※ 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원)의 제출서류는 한국어 또는 영어로 작성 가능하며, 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 공증받은 한국어 또는 영어 번역본도 제출하여야 함
- 전 교육과정 해외이수자의 경우에 국내 소재 외국인 학교는 원칙적으로 인정불가
- 원본 재발급이 불가능한 서류의 경우 복사본에 발급기관 등의 원본대조 확인(원본대조필) 또는 공증처를 통해 공증 받은 공증본 제출
- 중국에서 졸업한 경우 학위(학사, 석사)의 증명은 **China Academic Degree & Graduate Education Development Center(www.cdgd.edu.cn)** 또는, **China Higher Education Student Information(www.chsi.com.cn)**에서 학위증명서를 발급받아 제출

- 전 교육과정 해외이수자의 경우 반드시 출입국사실증명서를 제출하여야 하고, 출입국 사실증명서는 출생부터 현재까지 전체 출입국 사실이 기록되어야 하며, 허위기재 또는 이중 여권으로 출입국 사실 확인이 불가능한 경우 불이익을 받거나 입학이 취소 될 수 있음

※ 아포스티유 확인서 제출 안내

○ 아포스티유 협약

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임

- 명칭 : Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)
- 가입국 현황 : 미·영·중·불·독·러 등

지 역	아포스티유 협약 가입 국가명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르, 인도네시아
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
중동 · 아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 바레인, 보츠와나, 브룬디, 사우디아라비아, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질랜드, 오만, 이스라엘, 카보베르데, 튀니지, 파키스탄

1. 가입국 출신 지원자 (사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급)

- 발급기관: **해당국 정부에서 지정한 기관**(대한민국의 경우 외교부)
 - ※ 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - [Apostille Section](#)을 참고하시기 바랍니다.
- 제출방법: 제출서류에 대한 **“아포스티유 확인서”**를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 제출
 - ※ 아포스티유 확인서는 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”으로 대체 가능함.

2. 미가입국 출신 지원자

- 발급기관: 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법: 제출서류에 대한 **“재외교육기관확인서” 또는 “영사확인”**을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 제출

3. 주의사항

- 한국어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여야 함
- 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원)의 제출서류는 한국어 또는 영어로 작성 가능하며, 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 공증받은 한국어 또는 영어 번역본도 제출하여야 함.

5 전형방법

가. 전형요소 및 배점

1) 일반전형: 석박사 동일

대학원	학과 및 전공(과정)		총 점	전 공 필답고사	면접 및 구술고사	서류심사	비 고
일반대학원	전통건축학과		200	-	200	제출서류 참조	면접 및 구술고사 시 포트폴리오 심사 실시
	전통미술공예학과		200	-	200		
	문화유산융합학과	문화재 관리학	200	100	100		
		고고학	200	-	200		
		무형유산학	200	-	200		
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정		200	-	200		
문화유산 전문대학원	문화재수리기술학과	건축조경도시	연구과정	200	-	200	제출서류 참조
			실무과정	200	-	200	
		보존복원	연구과정	200	-	200	
			실무과정	200	-	200	
	문화유산산업학과	디지털콘텐츠기획	200	-	200		
		문화기술					
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정		200	-	200		

※ 문화유산융합학과(문화재관리학 전공)는 전공필답고사 합격자에 한해 전공필답고사와 면접 및 구술고사 점수 합산으로 합격자 선발함

2) 특별전형(재외국민 및 외국인): 석·박사 동일

대학원	학과	총 점	면접 및 구술고사	서류심사
전체 대학원	전체 학과	200	200	제출서류 참조

- ※ 특별전형(재외국민 및 외국인)은 서류심사와 최종면접을 통해 합격자 선발함
- ※ 전통미술공예학과는 면접 및 구술고사 시 포트폴리오 심사 실시

나. 선발방법

1) 전공필답고사 시험과목(일반전형에 한함)

- 시험개요

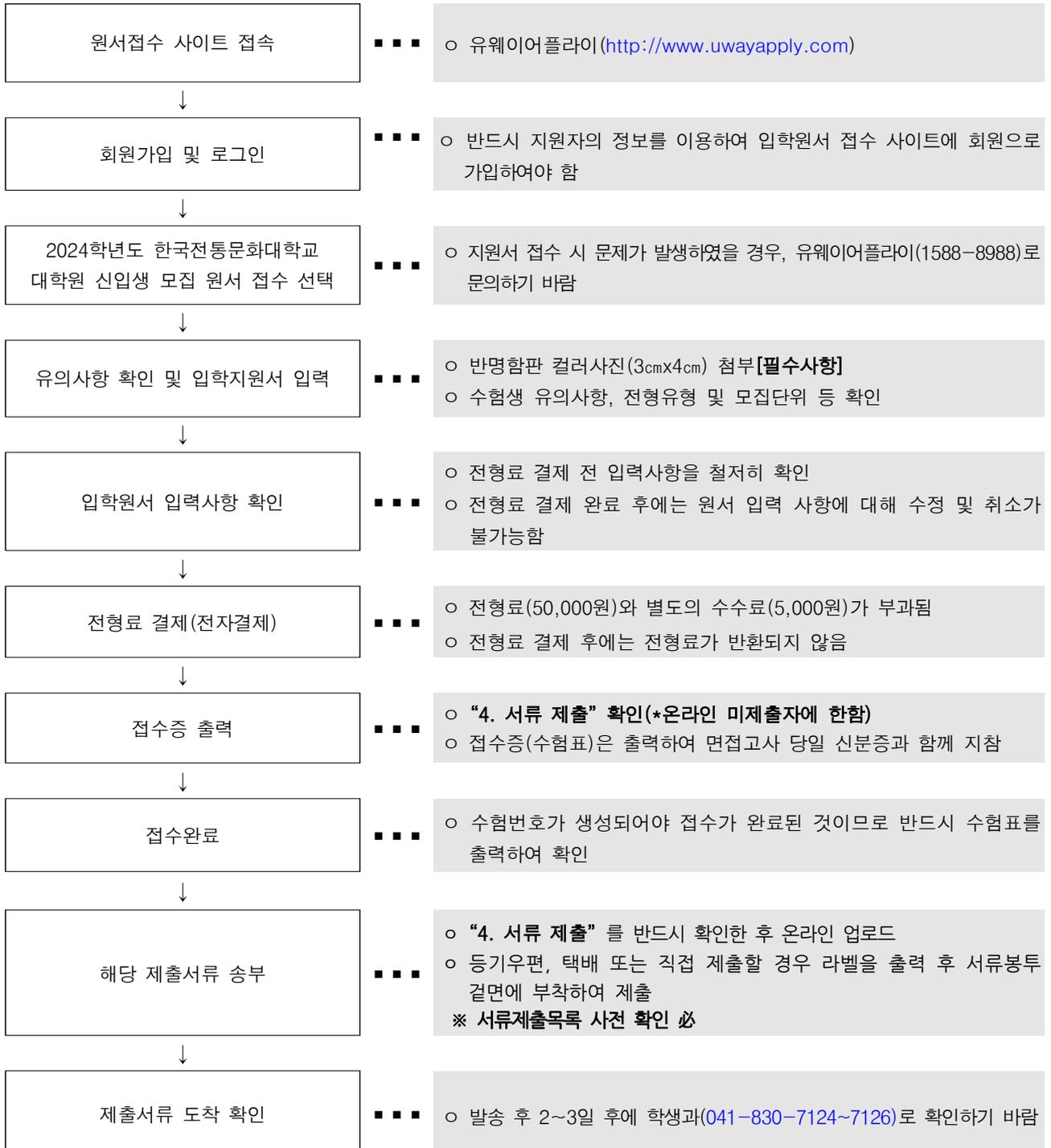
대학원	학과 및 전공		필수과목	과락기준
일반대학원	문화유산융합학과	문화재 관리학	문화재 관리론	100점 만점 기준 60점 미만

2) 면접 및 구술고사

- 면접 및 구술고사 평가요소: 전공지식, 전공응용능력, 학술연구능력, 논리적 표현력
- ※ 예비합격자는 모집정원의 100% 이내에서 선발이 가능하며, 학과 및 대학원 의견을 반영하여 입학전형위원회를 통해 최종인원 확정(단, 문화유산산업학과는 제외)

가. 입학원서 접수

- 접수기간: 2023. 10. 30.(월) 09:00 ~ 11. 8.(수) 18:00 / 대한민국 시간 기준
- 접수방법: www.uwayapply.com(유웨이어플라이)
- 접수절차



나. 전형료

- 55,000원[전형료(50,000원)+별도의 수수료(5,000원)]

다. 원서접수 관련 유의사항

- 모집요강 및 입학원서 작성 유의사항을 숙지하여 접수하여야 함(입학원서 접수 완료 후에는 입력사항을 변경할 수 없음)
- 입학원서 접수 시에는 최근 3개월 이내에 촬영한 칼라 사진(3*4cm, JPG) 파일을 첨부(업로드)하는 것을 원칙으로 함
 - ※ 사진을 첨부(업로드)하지 못한 경우에는 동일 원판의 사진 2매(뒷면에 수험번호와 성명 기재)를 서류 제출기간 내에 도착할 수 있도록 등기 우송하여야 함
- 인터넷 원서 접수를 완료(전형료 결제)한 후에는 지원서 기재사항의 수정 및 접수 취소가 불가능하므로 정확하게 입력하기 바람
- 접수된 서류 및 전형료는 교체하거나 수정할 수 없으며 일절 반환하지 않음. 다만, 천재지변이나 질병 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없을 경우에는 관련 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액(원서접수 수수료 제외)을 환불할 수 있음
 - ※ 반환금액은 추후 결정
- 기타 자세한 사항은 인터넷 입학원서 접수 사이트의 안내사항 참조

가. 최종/예비합격자 발표

- 일 시: 2023. 12. 15.(금)
- 장 소: 본교 홈페이지

나. 합격자 등록

- 일시: 2024. 1. 15.(월) ~ 1. 17.(수)
- 방법
 - 등록금고지서는 홈페이지에서 출력
 - 전국 농협에 납부하거나 가상계좌를 이용

다. 추가합격자 발표

- 일 시: 2024. 1. 22.(월)
- 장 소: 본교 홈페이지

라. 추가합격자 등록

- 일시: 2024. 1. 23.(화) ~ 1. 24.(수)
- 방법
 - 등록금고지서는 홈페이지에서 출력
 - 전국 농협에 납부하거나 가상계좌를 이용

마. 등록금 환불

- 우리 대학교에 합격하여 등록을 하였으나 등록을 취소하고자 하는 경우에는 등록금 환불 절차를 밟아야 함
- 등록금 환불 신청 마감: 2024. 1. 26.(금) 오후 2시
 - ※ 마감일 이후에는 입학포기 및 등록금 환불을 인정하지 않음
- 등록금 환불 절차: 홈페이지 신청 및 서류첨부
 - 전화번호: 041-830-7124~7126/ 팩스번호 041-830-7040
- 등록금 환불 요청 서류: 등록금 환불은 다음의 서류를 구비하여 첨부
 - 입학포기서 1부(홈페이지에서 다운로드, 날인 필)
 - 등록금 환불요구서 1부(홈페이지에서 다운로드, 날인 필)
 - 등록금 납입영수증(사본) 1부
 - 수험생(응시자) 명의 통장 사본 1부

가. 유의사항

- 입학원서에 연락처와 주소를 반드시 기재하여야 하며, 기재를 잘못하였거나 연락두절 등으로 인해 발생하는 불이익에 대해서는 우리 대학교에서 절대 책임지지 않음
- 수험생은 수험표와 주민등록증(또는 운전면허증, 여권)을 고사 당일 반드시 지참하여야 함
- 수험표를 분실한 경우, 수험생은 주민등록증(또는 운전면허증, 여권), 원서에 부착된 것과 동일한 원판의 사진 1매를 지참하고, 고사본부(학생과)에서 재발급 받아야 함
- 제출된 서류 및 포트폴리오는 일체 반환하지 않음
- 입학전형 평가과정 및 성적은 일절 공개하지 않음
- 합격여부, 입학고사 및 면접 일정은 개별적으로 통보하지 않고 홈페이지에 공지하므로 수험생이 수시로 확인하기 바람
- 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 우리 대학교 입학전형위원회 결정에 따라 처리함
- 장애인 또는 질병으로 인해 시험 시 별도의 시험관리가 필요한 지원자는 사전에 한국전통문화대학교 학생과로 문의

나. 합격취소

- 다음의 경우 입학 허가가 취소되며, 입학 후에도 해당 사실이 발견될 시에는 입학이 취소됨
 - 지원 자격 등의 결격사유가 확인될 경우
 - 우리 대학교에 제출한 서류 중 중대한 하자가 있거나 사실이 아닌 것으로 밝혀진 경우
 - 입학시험 부정행위나 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 경우
- ※ 부정한 방법으로 인해 합격(입학)이 취소되는 경우 입학금 및 등록금이 반환되지 않음

9 입학 특전

가. 장학금 안내

장학금명	자격요건 및 안내	장학금액
입학성적우수장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신입생 중 학과(전공)별 대학원장의 추천을 받은 자 ○ 석사·박사 각각 선발·지급 	등록금 전액 (대학원별 정원의 10%) 등록금 50% (대학원별 정원의 30%)
우수인재양성장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ (재학생)학과(전공)별 직전 학기 6학점 이상 이수한 자로 대학원장의 추천을 받은 자(전문연구과정 이수자 포함) 	등록금 전액 (대학원별 정원의 10%) 등록금 50% (대학원별 정원의 30%)
학·석사연계과정신입생 장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학·석사연계과정 대상자 중 석사 진학자 중 학부 졸업 성적 최상위자 ○ 4명 이상 학과: 1명 ○ 5명 이상 학과: 2명 	등록금 50%
특별일시지원금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해·질병·부모 사망등 특별한 사정이 있는 경제적 곤란자로서 대학원별(일반대,전문대) 정원10% 이내로 대학원장의 추천을 받은 자 ○ 석사·박사 각각 선발·지급 	150만원
연구장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 논문게재·발표, 공모전 수상 및 전시 실적이 있는자 ○ (원칙)당해 연도 취득 실적만 인정 	40만원~300만원
무형문화재전수장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본교 재학 중 국가 및 시·도 무형문화재전수자 공방 등에서 1학기 이상 전수과정을 이수하고 직전 학기 성적 상위 50% 이내인 자 ○ 전수기간만큼 지급 	등록금 50%
문화재수리기술자장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직전학기 성적 평점 평균 3.0이상 이수한 자로 문화재수리기술자 자격증 취득자 	등록금 50%
문화재수리기술자·기능자 및 무형문화재이수자 특별 장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재학중 문화재수리기술자·기능자 자격증 취득자 또는 무형문화재 전수교육이수자로 선정된 자 ○ 1회 지급 	100만원(기술자,이수자) 50만원(기능자)
버디장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외국인 교환학생의 수학 및 적응에 도움을 준 자 	50만원(학기당)
외국인 입학장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외국인 신입생 	입학 후 첫 등록금 전액 면제
외국인 특별장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우리나라 외국인 등록자로서 직전학기 성적 4.0이상 ○ 재학 중 총 2회 지급: 2, 4학기 	등록금 50%
외국인 TOPIK 장학금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재학 중 TOPIK 5급 및 6급을 취득한 외국인 유학생 ○ 1회 지급 	40만원

- ※ 자세한 사항은 본교 홈페이지 확인
- ※ 장학금 지급 기준에 따라 추후 변경 될 수 있음
- ※ 장학금 문의: 041-830-7123(학생과 장학담당)

나. 기숙사 안내

기숙사	대 상	인 원	호실수	정 원
학 구 재	부여 본교 대학원 석·박사 과정 신입생 및 재학생	2인 1실	90실	178명

※ 국제문화유산협동과정(일반대학원, 문화유산전문대학원)은 서울교육관(명동 유네스코 회관)에서 진행되며, 본교와 제휴를 맺은 서울권 세어하우스 추천 가능. 부여 본교에서 수업을 진행할 경우 기숙사 제공 예정

다. 등록금 안내

대학원	모집학과	등록금(원)
일반대학원	전통건축학과	1,962,000
	전통미술공예학과	1,917,000
	문화유산융합학과	1,650,000
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정	1,837,000
문화유산 전문대학원	문화재수리기술학과	1,989,000
	문화유산산업학과	1,989,000
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정	1,837,000

※ 2023학년도 기준이며, 추후 변경될 수 있음

※ 석·박사 과정 등록금액 동일

10 학사안내 및 각 학과 연락처

가. 학사안내

- 일반대학원
 - 석사: 24학점
 - 박사: 36학점
- 문화유산전문대학원
 - 석사: 24학점(단, 무논문학위과정은 30학점)
 - 박사: 36학점
- 안내 전화: 한국전통문화대학교 교학처 교무과(041-830-7173)

나. 각 학과 연락처

대학원	학과 및 전공		전화번호	비고	
일반대학원	전통건축학과		041-830-7330		
	전통미술공예학과	전통도자	041-830-7340		
		전통섬유			
		전통조각			
		전통회화			
	문화유산융합학과	문화재관리학	041-830-4722		
		고고학			
		무형유산학			
	International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정			02-779-7872	서울교육관 (서울 명동 유네스코회관)
	문화유산 전문대학원	문화재수리기술학과	건축·조경·도시	041-830-4752	
보존·복원					
문화유산산업학과		디지털콘텐츠기획	041-830-4760		
		문화기술			
International Cultural Heritage Studies 국제문화유산협동과정			02-779-7872	서울교육관 (서울 명동 유네스코회관)	

11 입학 관련 서식

[서식1-1] - 내국인

자기소개서 및 연구계획서

지원학과(전공)			수험번호		
성명			생년월일		
학력	.....~.....	대학교	학부	학과	전공 졸업(예정)
	.....~.....	대학교	대학원	학과	전공 졸업(예정)
경력	.....~.....	기관명			직무
	.....~.....	기관명			직무
연락처	이메일		자택		휴대전화

□ 자기소개서

1. 경력(대학생활 또는 직장활동 상황)

2. 지원동기 및 장래계획

3. 성격의 장단점 및 특기

4. 상별사항

5. 기타

□ 연구계획서

1. 희망 연구분야 및 연구계획

--

2. 졸업 이후의 희망사항 (진학, 취업, 해외진출 등)

3. 그 밖에 자신이 알리고 싶은 사항

※ 작성자가 필요한 경우 양식의 표 크기는 임의로 조정할 수 있습니다.

자기소개서 및 연구계획서 (Personal Information & Study Plan)

지원학과(전공) Department(major)		수험번호 Applicant No.	
성명 Name		외국인등록번호 Alien Registration No	
생년월일 Date of Birth		국적 Nationality	
학력 Academic Background	학사 Bachelor		
	석사 Master		
경력 Work Experience	기간 Period	. . . ~ . . .	직장명 Name of Office
		. . . ~ . . .	
연락처 Contact Information	이메일 E-mail		주택 Home Phone

□ 자기소개서 (Personal information)

1. 경력(대학생활 또는 직장활동 상황) (Personal Record)

Please tell us about yourself. Elaborate on your experiences in university or work place which influenced you to pursue a graduate education. Give a brief account of the curriculum and mention specific courses which were pedagogically significant in shaping your current academic interests. You may also elaborate on any of your extracurricular activities or work experiences as well.

2. 지원동기 및 장래계획 (Motivation and Future Plans)

Please describe your aptitude and motivation for the department of your choice. You may elaborate on your academic interests and personal perspectives that include your preparation for this field of study, achievements, and commitment. Also, briefly state your future plans in relation to your study.

3. 성격의 장단점 및 특기 (Personality and Talent)

What are your strengths and weaknesses? Please share your personality and talent to help us understand you and your potentiality better.

4. 상별사항 (Achievement)

Please describe any rewards or achievements that you received.(optional)

5. 기타 (More Details)

Please write more about yourself.(optional)

□연구계획서 (Study Plan)

1. 연구계획 및 졸업이후 계획 (Study Plan)

Please describe your purpose and plan of study at Korea National University of Cultural Heritage(KNUCH). Be as specific as possible regarding your academic interests and the curriculum you expect to follow in achieving your goals. Moreover, elaborate on what you want to pursue a career in after your study.

2. 그 밖에 자신이 알리고 싶은 사항 (More Details)

Please write additional details of your study and research plan apart from mentioned above.

※ 작성자가 필요한 경우 양식의 표 크기는 임의로 조정할 수 있습니다.
(You may change the size of the form for your convenience.)

[서식2]



Korea National University of Cultural Heritage Recommendation For Admission

* Please type or print clearly in Korean or English

TO BE COMPLETED BY THE APPLICANT

Applicant's Name: _____
Last(family) First(given)

Nationality: _____ Date of Birth (mm/dd/yyyy): ____ / ____ / ____

Program of study

(1) Department: _____

(2) Major Field: _____

(3) Desired Degree: Master's degree Doctoral degree

Applicant's Signature

Date(yyyy/mm/dd)

TO BE COMPLETED BY THE RECOMMENDER

Recommender Name: _____

Title / Position: _____ Organization / Institution: _____

Address: _____

Telephone Number: _____ E-mail: _____

* Please rate the applicant by checking the appropriate box.

	Excellent	Good	Fair	Poor
Academic Achievement				
Analytical Ability				
Academic Motivation				
Research Aptitude				
Intellectual Ability				
Leadership Potential				

1. What do you consider the applicant's most outstanding talents or characteristics?

2. What are the applicant's chief liabilities or weaknesses?

3. Please comment on the nature and quality of the applicant's academic performance and potential?

4. What are your impressions of the applicant as a person? How is he or she viewed by professors? How does the applicant interact with others?

5. Is there anything else we should know about this applicant? Please feel free to attach additional sheets if necessary.

Recommender's Signature

Date(mm/dd/yyyy)

※ Letter of recommendation must be sealed with recommender's signature on envelope.

[서식3]



Korea National University of Cultural Heritage

367, Baekjemun-ro, Gyam-myeon, Buyeo-gun, Chungcheongnam-do, 33115, Korea
☎ +82-41-830-7124, Fax +82-42-830-7040 http://www.nuch.ac.kr

Date: . . 2□□□.

University Name: * _____

University Address: * _____

* (Zip code: _____ Tel: _____ Fax: _____)

Student Name: * _____ Student ID Number: * _____

Subject: Verification of Academic Record

Dear Sir/Madam

The above applicant has submitted educational documents issued by your university to our university. We ask you to verify the accuracy and authenticity of contents of 'Letter of Consent' of enclosed documents. We need your confirmation about his/her degree, major field, and the date of degree awarded.

It would be appreciated if you kindly verify the items, completely fill out the form and forward it to the above administrative address by _____, 2□□□

Thank you for your cooperation. We look forward to hearing from you soon.

Sincerely,

Office of Record and Registration
Korea National University of Cultural Heritage

※ You must fill in this * marks only.

<p>Student name: _____</p> <p>Name of Degree(Diploma) Awarded: _____</p> <p>Major: _____</p> <p>Date of Degree Awarded: _____</p> <p>I certify that the above information is true, complete and correct to the records of this institution and that the contents of 'letter of consent' is an accurate record of the above student' academic work.</p> <p>Print Name: _____ Title: _____</p> <p>Signature: _____ Date: _____</p> <p>Phone#: _____ FAX#: _____</p> <p style="text-align: right;">(Official Seal or Stamp)</p>

LETTER OF CONSENT

To whom it may concern;

*University Name

This letter is to confirm that I graduated (_____).

I hereby authorize that Korea National University of Cultural Heritage may officially request my academic and personal information from each institution I have attended, in connection with the admission process.

Name: * _____

Date of birth: *(*mm*) _____ (*dd*) _____ (*yy*) _____

Date of Degree awarded: *(*mm*) _____ (*yy*) _____

Dates of attendance: *From (*mm*) _____ (*yy*) _____ To (*mm*) _____ (*yy*) _____

Type of Program: * bachelor's / master's (*choose one)

Name of Degree / Major: * _____

Degree Registration No.: * _____

Sincerely yours,

* _____
Signature

*(*mm*) _____ (*dd*) _____ (*yy*) _____
Date

* You have to fill this * marks out only.

[서식4] - 외국인



수학능력 확인서 (Confirmation letter for Research Capability)

- 학 위 과 정: (석사 · 박사)
- 지 원 학 과:
- 성 명:

상기자는 2024학년도 전기 국립 한국전통문화대학교 대학원 외국인전형(석사 · 박사) 학위과정에서 수학할 능력이 있음을 확인합니다.

※ 상기자의 수학능력에 관한 자세한 설명을 기재

2023 년 월 일

(지도예정교수)

학 과:

성 명:

(인 또는 서명)

한국전통문화대학교총장 귀하

※ 응시자가 수학능력 확인서를 제출하고 입학한 경우 졸업 전까지 한국어능력시험(TOPIK) 2급 이상과 일정시간의 한국어 교육과정 이수 및 관련 전공 학회에서 학술발표 1회 이상을 의무사항으로 함
